1. Jak zacząć korzystać z aplikacji (zakładanie firmy / grupy)

a. Logowanie do panelu

- wchodzimy na adres: <u>https://okafix.herokuapp.com/</u>
- Logujemy się do aplikacji:

Login: <u>uzytkownik.testowy@xyz.pl</u>

Hasło: 123456



b. Zakładanie firmy / grupy

- wchodzimy na podstronę Płatności

a Projektów 👅	😔 Lista użytkowników	7		•		Oodaj użytkownika	Dodaj projekt	🕹 Dodaj zadani
			Witaj: Użytkownik	k testowy (Administrator	: [firma: Firma testowa xyz]			
			Koman	Pła	tności Logout			
		[St	tan] 🗹 Do wykonania 🛽	🖉 W trakcie 🖉 Do akcep	otacji 🔍 Wykonane 🔍 Zaw	vieszone		
		[St	tan] 🗹 Do wykonania 🖻	W trakcie Do akcep	otacji 🔍 Wykonane 🔍 Zaw	vieszone		
		[St [Priorytet] 🗹	tan] ≝Do wykonania Pali się €Priorytetowo	☑W trakcie ☑Do akcep o ☑Normalny ☑W wo	otacji 🛛 Wykonane 🖾 Zaw Inym czasie 🗹 Można wyk	vieszone conać ale nie trzeba		
C Odśwież	Pokaź wszystk	[St [Priorytet] 🗹 F ie zadania	tan]	IW trakcie IDo akcep INormalny IW wo	otacji □Wykonane □Zaw Inym czasie ☑Można wyk	vieszone conać ale nie trzeba Zadania utwo	orzone przeze mnie:	POKAŽ
C Odśwież	Pokaż wszystk	[St [Priorytet] 🗹 F ie zadania	tan]	ੴW trakcie ੴDo akceş o	otacji ⊟Wykonane ⊟Zaw Inym czasie ⊠Można wyk	vieszone xonać ale nie trzeba Zadania utwo	orzone przeze mnie:	POKAŽ

- klikamy na przycisk Dodaj firmę a następnie wypełniamy formularz i klikamy na przycisk dodaj

	6	Dodaj firmę
Firma testowa xyz	Warszawa dluga, 2	NNNNN
firma.testowa.xyz.pl	xxxxxxxxxxxxx	444444444
firma.testowa@xyz.pl	Testowa nazwa banku	
Opis		
		dodaj

- wracamy na podstroję Zadania (jeśli firma / grupa została poprawnie dodana widok powinien się zmienić na ten poniżej)



[Priorytet] ☑ Pali się ☑ Priorytetowo ☑ Normalny ☑ W wolnym czasie ☑ Można wykonać ale nie trzeba

- dodajemy pierwszego użytkownika ze statusem administrator dla wprowadzonej firmy / grupy

		- 🔁		\rightarrow	 Dodaj użytkownik
	Witaj: Fra	nek / Admin	istrator : [firr	ma:]	
	Komunikator	Zadania	Płatności	Logout	Użytkownik testowy
nie dodałeś firme o nazwie: "F [Stan] ⊠ Do wyl	'irma testowa xy: conania	z" dodaj uży kcie	<mark>/tkownika o</mark> akceptacji 🔲	statusie admir Wykonane	uzytkownik.testowy@
[Priorytet]	orytetowo 🗹 No	rmalny 🗹 V	V wolnym cz	asie 🗹 Można	•••••
					Status
					dod

- wylogowujemy się i logujemy się na użytkownika którego utworzyliśmy (po zalogowaniu powinniśmy mieć widok z naszymi danymi czyli we wskazanych miejscach odpowiednio użytkownikiem którego utworzyliśmy oraz nazwą firm / grupy którą utworzyliśmy)



Teraz już możemy zakładać nowych użytkowników oraz nowe projekty, zadania itd...